

PROCEDIMIENTO DE MATRÍCULA 2021

Todos los alumnos postulantes nuevos y antiguos de carreras Técnicas y de Pre y Post Grado de la Universidad de Magallanes deben utilizar el portal matricula.umag.cl para realizar el registro y/o actualización de información del alumno y el trámite de matrícula.

Aquellos postulantes nuevos y antiguos que posean deuda con la Universidad deberán realizar el Proceso de Regularización de Aranceles en el SID con su clave de acceso. Una vez finalizado este proceso, podrán realizar el trámite de Simulación de Matrícula.



Creación de cuenta

Para poder acceder a matricula en línea, necesita tener una cuenta. Para ello tiene que Registrarse, en algunos casos el usuario ya contara con la cuenta creada, lo cual sería informado previamente





Nombre Usuario 🔻



🗹 Información importante

Estimad@ estudiante, la información que proporcione en este proceso de matrícula, será utilizada a lo largo de toda su etapa formativa en la Universidad, y será fundamental para asegurar la posterior comunicación interna con usted. Al mismo tiempo, al ingresarla, acepta que sus datos personales sean enviados al Ministerio de Educación para su validación.



(Alumnos con beneficios o postulantes

Si usted es beneficiario de gratuidad o de alguna beca que cubra su arancel básico y/o anual en su totalidad, podrá finalizar en esta web su matrícula. En caso contrario, deberá registrar la forma de documentación del pago de los aranceles en el sistema, para luego entregar la documentación pertinente en las oficinas de Tesorería de la Universidad de Magallanes, de acuerdo al calendario informado y junto a su hoja de Simulación de matrícula.



🗹 Alumnos de carreras PSU y técnicas

Si usted es alumno seleccionado vía PSU, deberá ingresar su correo electrónico registrado en DEMRE y como contraseña debe ingresar los últimos 6 dígitos de su RUT sin considerar el dígito verificador (Ej.: 12.345.678-9 => 345678). Si es estudiante de carreras técnicas, debe registrar susdatos para poder iniciar su proceso de matrícula. Si usted estudia Medicina, Enfermería, Terapia Ocupacional, Fonoaudiología y Nutrición y Dietética, debe subir una copia del certificado que acredite haber recibido la primera dosis de vacuna contra la hepatitis B, y se compromete, por este medio, a administrar las dosis restantes.





Se mostrará el formulario de creación de cuenta, el cual tendrá que completar con la información correspondiente y real. Tiene que utilizar un email al cual tenga acceso, ya que, a esta dirección, se enviará un correo para la verificación.

Crear una cuenta Datos personales: Tipo de Nacionalidad * CHILENA Ej:99332221-9 Rut (o pasaporte) * Ej: 99332221-9 Nombres * Apellido Paterno * Apellido Materno Email * Contraseña: Contraseña * Confirmar contraseña * Captcha: Captcha * No soy un robot Cancelar

Información Importante

- (1) Estimados alumnos, la información que proporcione en este apartado será utilizada para su proceso de matrícula en la Universidad de Magallanes, la cual será validada por el Ministerio de Educación de Chile, por lo cual, se sugiere ingresar información fidedigna a este sitio, de tal forma de no perjudicar su registro académico.
- (2) De igual forma el acceso a esta plataforma acepta las condiciones que la Universidad de Magallanes establece para este proceso de matrícula web.





Verificación de cuenta

Una vez completado el formulario de registro correctamente, se le enviara a su correo registrado un link para que verifique su cuenta



Una vez verificada la cuenta, va a poder acceder al proceso de matrícula.

En el caso de tener deudas con la universidad de Magallanes, no va a poder acceder al proceso de matrícula, aunque su cuenta ya haya sido verificada. Para seguir con el proceso tiene que realizar previamente el proceso de regularización de aranceles en el SID con su clave de acceso.



1-. Ingreso al Portal de Matrícula de la Universidad de Magallanes (matricula.umag.cl):

Una vez que el postulante haya ingresado al sitio debe presionar el botón Iniciar Matrícula, no sin antes leer el informativo que se encuentra en el portal.



Matrícula UMAG

Ingresar

Registrarse





Estimad@ estudiante, la información que proporcione en este proceso de matrícula, será utilizada a lo largo de toda su etapa formativa en la Universidad, y será fundamental para asegurar la posterior comunicación interna con usted. Al mismo tiempo, al ingresarla, acepta que sus datos personales sean enviados al Ministerio de Educación para su validación.



Alumnos con beneficios o postulantes

Si usted es beneficiario de gratuidad o de alguna beca que cubra su arancel básico y/o anual en su totalidad, podrá finalizar en esta web su matrícula. En caso contrario, deberá registrar la forma de documentación del pago de los aranceles en el sistema, para luego entregar la documentación pertinente en las oficinas de Tesorería de la Universidad de Magallanes, de acuerdo al calendario informado y junto a su hoja de Simulación de matrícula.



🗹 Alumnos de carreras PSU y técnicas

Si usted es alumno seleccionado vía PSU, deberá ingresar su correo electrónico registrado en DEMRE y como contraseña debe ingresar los últimos 6 dígitos de su RUT sin considerar el dígito verificador (Ej.: 12.345.678-9 => 345678). Si es estudiante de carreras técnicas, debe registrar susdatos para poder iniciar su proceso de matrícula. Si usted estudia Medicina, Enfermería, Terapia Ocupacional, Fonoaudiología y Nutrición y Dietética, debe subir una copia del certificado que acredite haber recibido la primera dosis de vacuna contra la hepatitis B, y se compromete, por este medio, a administrar las dosis restantes.

Iniciar el proceso de matrícula año 2021.

Iniciar Matrícula

Figura Nº1: Ingreso de información personal.



Ingresar Correo Electrónico y contraseña:

Para alumnos PSU el postulante debe ingresar el correo electrónico con el cual se registró en DEMRE y como contraseña debe ingresar con los últimos 6 dígitos de su RUT sin considerar el dígito verificador (Ej.: 12.345.678-9 => 345678), o el correo electrónico y clave con la cual se registró en esta página para alumnos no PSU.



Figura Nº2: Ingreso a la plataforma.

3-. Pasos de matrícula:

Los pasos de ingreso de información que el alumno debe realizar son los siguientes: **Información Personal, DAE, Aranceles, Documentos y Comprobante**.



Figura №3: Los pasos a seguir.



3.1-. Ingreso y/o modificación de información Personal

El postulante puede visualizar sus antecedentes personales e ingresar y/o modificar información personal. Una vez realizado este paso, puede continuar con el paso 2 (DAE) según imagen siguiente. Se sugiere al alumno ingresar más de una dirección y teléfono de contacto para asegurar la comunicación interna, esta información será utilizada en toda su etapa formativa en la Universidad.

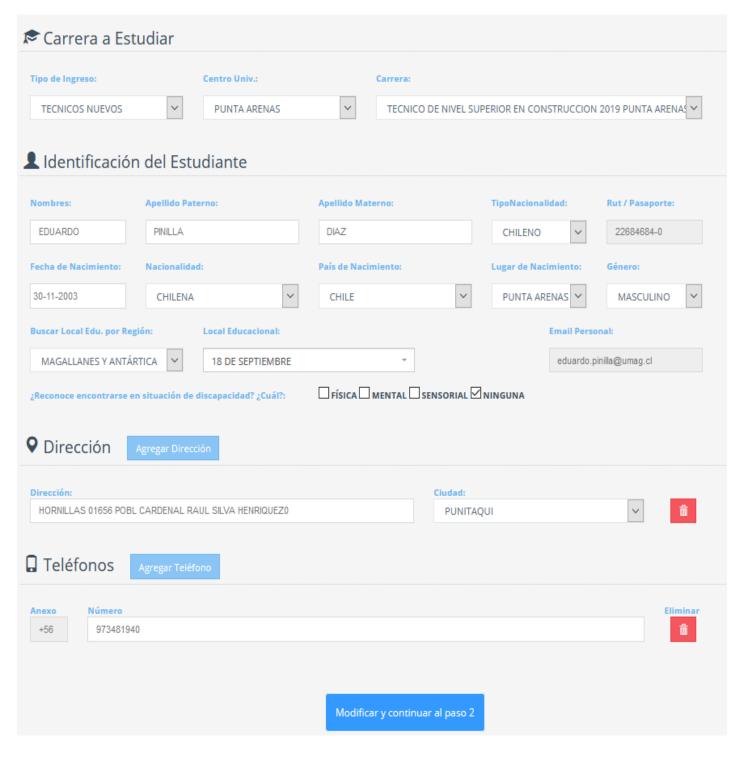


Figura Nº4: Ingreso de información personal.



3.2-. DAE

Si requieres información sobre beneficios internos o estatales y como postular, puedes contactarte con:

Nombre: Sr. Gustavo Sánchez

Correo electrónico: gustavo.sanchez@umag.cl

Celular: 961579173

Horario: Lunes a viernes de 08.00 a 13.00 y de 15.00 a 18.00 horas.

"Presiona Finalizar y continuar al paso 3"

Finalizar y continuar al paso 3 ->



3.3-. ARANCELES

En esta sección se ingresan detalles de las formas de pago de los aranceles:

ARANCEL BÁSICO:

El valor de matricula es de \$ 137.000

- Se pueden realizar pagos mixtos entre Pagaré (máximo 2 cuotas), Depósito, Transferencia y Webpay.
- Para pagos con Transferencias o Depósitos se puede seleccionar cualquiera de los siguientes bancos:

Banco de Crédito e Inversiones - Cuenta Corriente 71112219 Banco de Chile - Cuenta Corriente 2900102107 Banco Estado - Cuenta Corriente 91900133737

A nombre de Universidad de Magallanes Rut 71133700-8 Correo de confirmación de transferencia o depósito: matricula.tesoreria@umag.cl

 Para pagos con WebPay. Puedes cancelar desde cualquier lugar bajo la modalidad Webpay. Para ello debes ingresar a www.webpay.cl. Elegir Rubros: Universidades y Establecimiento: UMAG y luego seleccionar lo que quieres pagar. En los datos solicitados, se debe llenar con los datos del alumno.

En el Paso 4 deberá adjuntar en formato pdf o jpg el comprobante de pago del Arancel Básico

ARANCEL ANUAL:

El arancel anual se asignará de acuerdo a la carrera seleccionada o cursada y el año de ingreso

 PAGARÉ. Se debe llenar con los datos solicitados del alumno. En el caso de que el alumno sea menor de edad, debe seleccionar casilla para agregar datos de un aval, quien deberá firmar el pagaré.

El pagaré se pactará de manera automática en 12 cuotas. La primera corresponderá al día 30 del mes siguiente del día en que completó su matrícula.

Sede Punta Arenas

Debes imprimir el pagaré y dirigirte junto a tu cédula de identidad a Notaría Silva, ubicada en Lautaro Navarro 1164, de lunes a viernes de 09.00 a 15.30 horas en horario continuado. El costo de la firma notarial del pagaré es de \$3.000. El pagaré debe quedar en la Notaría, ya que la Universidad lo retirará de manera directa.



Si decides firmar tu pagaré en otra Notaría, deberás entregarlo de manera presencial en el Pabellón de la Vicerrectoría de Administración y Finanzas los días viernes 10.00 a 13.00 horas.

Sedes Puerto Natales y Coyhaique

Debes imprimir el pagaré y dirigirte junto a tu cédula de identidad a una Notaría de tu ciudad. Cuando tengas firmado por el notario el documento, debes coordinar con el administrativo de cobranza de tu Sede la entrega del documento para que sea despachado a Punta Arenas.

Si no te encuentras en ninguna ciudad en qué la Universidad tiene sedes, debes imprimir el pagaré y dirigirte junto a tu cédula de identidad a una Notaría de tu ciudad. Cuando tengas firmado por el notario el documento debes enviarlo por correo certificado a:

UNIVERSIDAD DE MAGALLANES Dirección de Tesorería y Cobranza Sr. Mauricio Morales Cerda Casilla 113-D Punta Arenas

 OTROS. Seleccionar si quiere cancelar el 100% del arancel anual en el momento de la matrícula con Depósito, Transferencia o Webpay y acceder a los descuentos por pronto pago.

Los descuentos por el pago del 100% del arancel al momento de la matrícula son:

- 10% Pago único con Depósito o Transferencia
- 7% Pago con un único cheque a 30 días desde la fecha en que se cursó la matrícula (para la entrega del cheque debe contactarse con el correo electrónico mauricio.morales@umag.cl).
- 5% Pago con único cheque a 60 días días desde la fecha en que se cursó la matrícula (para la entrega del cheque debe contactarse con el correo electrónico mauricio.morales@umag.cl).
- 7% Tarjeta de Crédito o Débito
- 8% Pago vía crédito bancario o a través de Mutuales o Cajas de Compensación, destinado a educación emitido por entidades financieras.

Para conocer el monto a cancelar dependiendo de la forma de pago seleccionada debe enviar correo electrónico a: matricula.tesoreria@umag.cl

A continuación, se muestra la imagen de la sección Aranceles de la plataforma. Una vez seleccionadas las formas de pago, puede continuar con el Paso 4



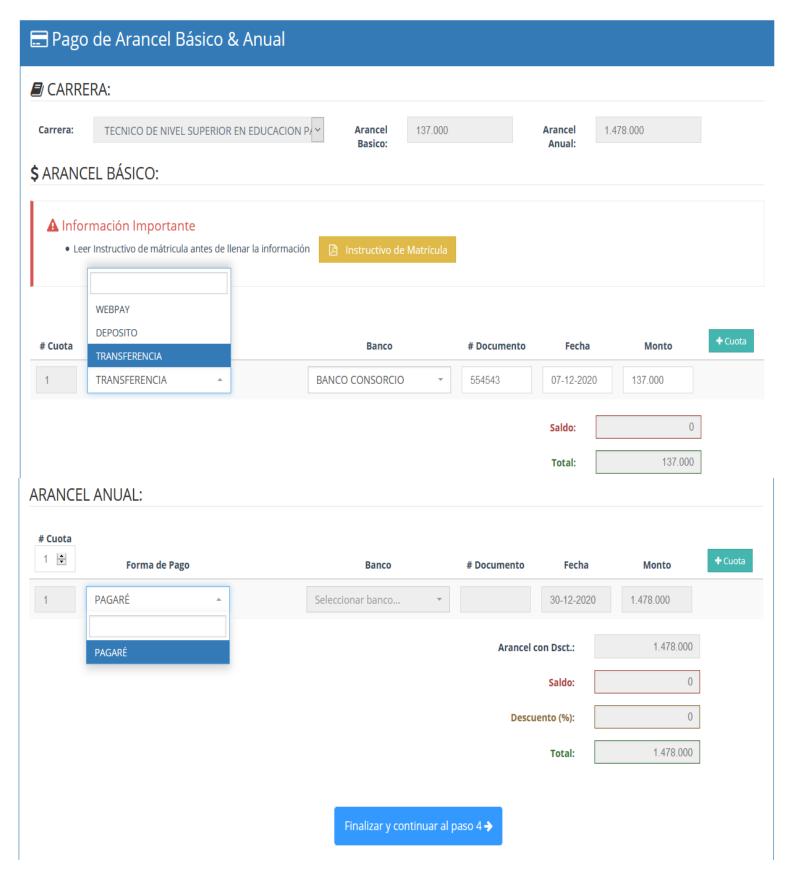


Figura Nº6: Información de los pagos.



3.4-. Documentos

El postulante debe subir las fotos del Carné de Identidad (por ambos lados), Fotografía para la credencial, Certificado de Notas Enseñanza media y Comprobante de Pago de Arancel Básico.

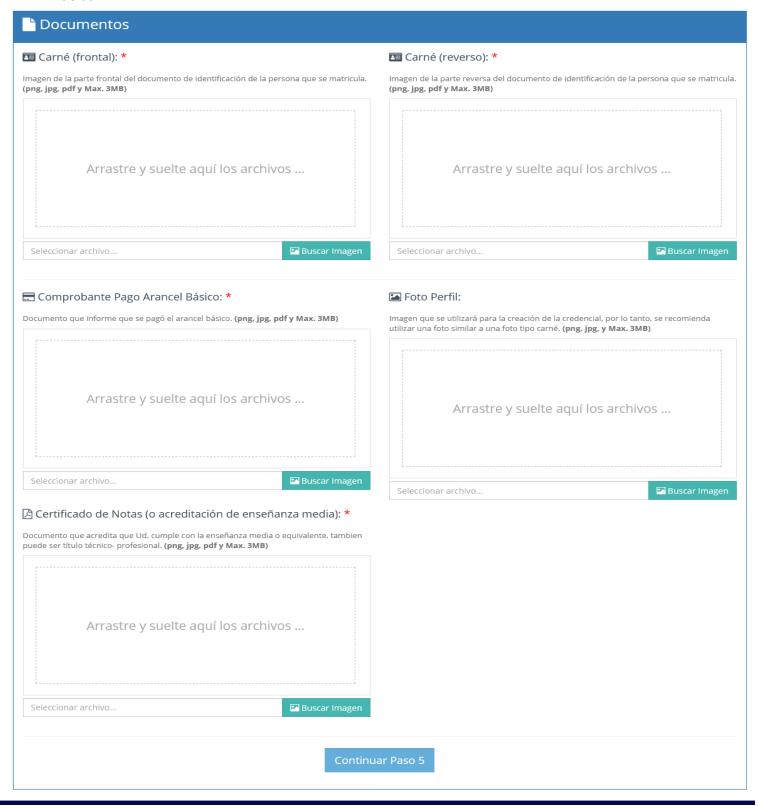


Figura Nº7: Documentos requeridos.



3.5-. Comprobante

En esta sección se puede visualizar el resumen de la matrícula, hay un informativo en la que el postulante debe aceptar que está de acuerdo con la información, debe dar fe de lo ingresado y confirmar la matrícula (ver imagen).



Figura Nº8: Finalizar el proceso de matrícula.

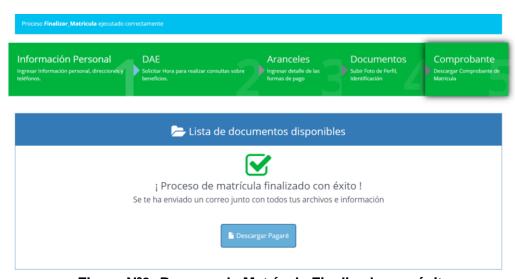


Figura Nº9: Proceso de Matrícula Finalizado con éxito.

Una vez que el proceso de Matrícula finalice con éxito, podrá descargar el pagaré y recibirá por correo electrónico la información de su Matricula.

Cuando Tesorería recepcione el pagaré o verifique el pago del Arancel Anual, el alumno tendrá la calidad de alumno regular y podrá solicitar lo distintos tipos de certificados disponibles en el SID



MATRÍCULA A DISTANCIA

En caso de estar en una localidad fuera de Punta Arenas, Puerto Natales, Coyhaique o Santiago, el postulante deberá contactarse con los teléfonos 612 207126 – 612 207179, y enviar por email a los siguientes correos: matricula.tesoreria@umag.cl y admision@umag.cl el comprobante de pago del arancel básico, más la fotocopia del Carnet Identidad por ambos lados, e indicar la carrera a la cual se matricula y número de contacto.

En el caso que tenga o quiera postular algún beneficio deberá contactarse a Dirección de Asuntos Estudiantiles (DAE), el contacto es el siguiente:

Nombre: Sr. Gustavo Sánchez

Correo electrónico: gustavo.sanchez@umag.cl

Celular: 961579173

Horario: Lunes a viernes de 08.00 a 13.00 y de 15.00 a 18.00 horas.

Debe verificar los documentos que se deben enviar.

Para conocer medios de pago para matrículas y aranceles en la Universidad de Magallanes, debe ingresar a http://www.umag.cl/tesoreria/

Otros lugares de matrícula

En Santiago

Moneda 673. Octavo Piso, oficina 1

Fono (2)26640491

Email: nicole.tolosa@umag.cl



TELEFONOS Y CORREOS DE CONTACTO:

 Dirección de Admisión, Registro y Titulación admisionumag@umag.cl

Tesorería y Cobranzas
matricula.tesoreria@umag.cl - Cel. +56961572059 / +56985055797

Dirección de Asuntos Estudiantiles

Nombre: Sr. Gustavo Sánchez

Correo electrónico: gustavo.sanchez@umag.cl

Celular: 961579173

Horario: Lunes a viernes de 08.00 a 13.00 y de 15.00 a 18.00 horas

Biblioteca

sara.yusta@umag.cl

Consultas Generales Matrícula

secretariaetec@umag.cl

Escuela Tecnológica

<u>secretariaetec@umag.cl</u> - Cel. +56996406608 / +56997038396

Mesa de Ayuda

<u>gestion.ti@umag.cl</u> | 61 2 207 140 | <u>http://mesadeayuda.umag.cl</u> | Chat Institucional en http://www.umag.cl